

EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014

Tipo de julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA
AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES,
NOTEBOOKS, IMPRESSORAS E OUTROS
EQUIPAMENTOS A SEREM UTILIZADOS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ESPUMOSO/RS, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **9 horas do dia 17 de julho do ano de 2014**, na sala de reuniões da sede da Prefeitura Municipal, localizada na Praça Arthur Ritter de Medeiros, S/N, reunir-se-ão a pregoeira e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 16.745/2013, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento, com a entrega parcelada, de acordo com as necessidades do Município, dos bens descritos no objeto, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 2712-2011, de 02 de maio de 2011, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/1993.

1 - OBJETO

1.1. Constitui o objeto da presente licitação a aquisição de Computadores, Impressoras, notebooks e outros equipamentos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo - SMECT, conforme especificações constantes do **Anexo I**, parte integrante e indissociável deste Edital.

2 – CREDENCIAMENTO:

2.1. Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar desta sessão pública, qual seja: **Procuração ou Credencial, acompanhada da cópia autenticada de documento de identificação com foto.**

2.1.1. A Procuração ou Credencial de que trata o item anterior deverá ser apresentada em conjunto com a **cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social.**

2.1.2. Caso a Procuração **não** seja pública, será necessário o reconhecimento da firma do subscritor, que deverá ter poderes para outorgá-la.

2.1.3. Para fins de credenciamento, o licitante poderá adotar o modelo previsto no **Anexo II (Modelo de Credencial).**

2.1.4. Juntamente com a Procuração ou Credencial, deverá ser apresentada **DECLARAÇÃO** do Licitante de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes

do Edital, conforme **Anexo III (Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação)**, para fins de cumprimento do disposto no art. 4, inciso VII, da Lei Federal nº. 10.520/02.

2.1.5. Nos casos em que as empresas licitantes estiverem enquadradas como **Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou Micro Empreendedor Individual – MEI**, deverão apresentar **DECLARAÇÃO** conforme **ANEXO IV - Modelo de Enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual**, acompanhada de documento comprobatório referente ao enquadramento de acordo com a determinação legal.

2.2. Cada licitante far-se-á representar por seu titular ou mandatário constituído e somente estes serão admitidos a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, pelo representado.

2.3. Nos casos em que a empresa estiver representada por sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, o mesmo deverá apresentar cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social, devidamente registrados no Órgão Competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

2.4. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

2.5. A não apresentação dos documentos de credenciamento ou a incorreção destes não inabilitará o licitante, mas o impedirá de se manifestar no curso da sessão, bem como de propor lances verbais.

2.6. Na hipótese acima apontada, o licitante participará do Certame competitivo com sua proposta escrita.

2.7. Após o encerramento da fase de credenciamento, **não** será permitida a participação de retardatários, salvo, na condição de ouvintes.

2.8 Far-se-á o credenciamento, antecedendo a abertura dos envelopes, devendo a documentação pertinente, ser entregue em separado dos demais documentos, ou seja, entregue em mão.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão, as empresas que tenham ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação requisitada no Item 07 deste Edital.

4 - FORMA E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

4.1. Os elementos que compõem a **PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO**, devidamente ordenados, por índice, numerados e encadernados e/ou organizados ordenadamente, serão apresentados em **02 (dois) invólucros distintos e lacrados**, os quais deverão conter na parte frontal:

AO MUNICÍPIO DE ESPUMOSO - RS
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2014
ENVELOPE N.º 001 – PROPOSTA (Anexo VII)
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

AO MUNICÍPIO DE ESPUMOSO - RS
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2014
ENVELOPE N.º 002 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)

4.2. Não será admitido encaminhamento de proposta via fax, via postal ou similar.

4.3. Os documentos solicitados deverão ser apresentados em original ou cópias autenticadas por tabelião ou por servidor da Prefeitura Municipal de Espumoso.

4.3.1. Para que os documentos dos licitantes sejam autenticados por servidor da Prefeitura, será necessário o comparecimento do interessado ao Setor de Licitação, munido de originais e cópias, até o último dia útil anterior à realização da sessão de abertura.

4.3.2. As cópias dos documentos emitidos, através da Internet, NÃO necessitarão estar autenticadas, tendo em vista que a validade de tais documentos está condicionada à verificação da autenticidade nos respectivos *sites*: ficando os licitantes advertidos que, no caso de apresentação de documentos falsificados, a Administração levará a situação ao conhecimento do Ministério Público, para que este órgão tome as providências cabíveis.

5 - PROPOSTA COMERCIAL

5.1. A Proposta Comercial, formulada conforme modelo constante no **Anexo VII** deste Edital, e os documentos que a instruírem quando for o caso, será apresentada obedecendo aos seguintes requisitos:

5.1.1. em uma via, impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante, rubricada em todas as suas páginas e assinada na última, sob carimbo, pelo representante legal, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, redigida em língua portuguesa, salvo expressões técnicas de uso corrente em outra língua.

5.1.2. preço em moeda nacional com aceitação de dois dígitos após a casa decimal;

5.1.3. preço unitário e total de cada um dos itens cotados, prevalecendo o primeiro caso haja divergência entre o valor unitário e o total;

5.1.4. conter **declaração** que nos preços propostos estão inclusas todas as parcelas relativas aos custos de fornecimento dos produtos, mobilização e instalação dos produtos, frete, seguro, embalagem, taxas, impostos e demais encargos incidentes, constituindo-se, portanto, na única remuneração devida pelo contratante para execução completa do Contrato;

5.1.5. conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

5.1.6. validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

5.1.7 conter declaração, indicando do(s) nome(s), cargo ou função, número(s) do CPF e da Identidade (indicar o órgão emissor) e endereço do(s) representante(s) da empresa que assinará (ão) o Contrato, na forma estabelecida no Contrato Social ou Estatuto da proponente.

5.2. Proposta Comercial deverá necessariamente conter à descrição técnica dos equipamentos e estar acompanhada de **Folders/Catálogos dos produtos** descritos nos **Lotes do Anexo I**, devidamente identificadas, para estas serem submetidas à análise por Profissional Técnico competente, Servidor desta Administração ou não, o qual prestará Assessoria ao Pregoeiro.

5.3. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos incorretamente cotados ou omitidos da Proposta de Preço serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos respectivos ser fornecidos à Prefeitura Municipal de Espumoso sem quaisquer ônus adicionais.

5.4. A apresentação da Proposta Comercial implica na aceitação plena e total das condições deste Edital, sujeitando o licitante às sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº. 8.666/93.

5.5. Abertos os envelopes contendo as propostas, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram as Propostas Comerciais apresentadas pelos licitantes.

5.6. Serão desclassificadas as propostas que:

- a. não atendam às exigências do edital e seus anexos;
- b. contiverem emendas, borrões ou rasuras;
- c. não apresentem cotação para TODOS os itens do LOTE.
- d. não se façam acompanhar de **Folders/Catálogos dos produtos**, conforme exigido no item 5.2;
- e. propostas com valor global com preços manifestamente inexequíveis.

6 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS LANCES

6.1. O processo de julgamento das propostas será efetuado pelo menor preço por **LOTE**, conforme relação constante do **Anexo I** deste Edital.

6.2 Serão classificados pelo Pregoeiro o licitante que apresentar proposta com menor preço e os demais licitantes que apresentarem propostas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela de menor preço.

6.3 Caso não seja verificado, no mínimo, 03 (três) propostas escritas, nas condições do item 6.2, serão classificadas as melhores propostas, até o número máximo de 3 (três).

6.4 Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

6.5 O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, para apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, e, depois os demais, em ordem decrescente de valor.

6.6 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

6.7. Caso não sejam apresentados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

6.8 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor. Não serão aceitas propostas com valor **superior ao limite estabelecido**.

6.9. Para fins de julgamento das propostas, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio levarão em conta o critério de menor preço total, assim entendido o menor valor oferecido para o lote.

6.10. Caso a proposta de menor preço não seja aceitável, o licitante será desclassificado e o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta válida.

6.11. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento ou ainda preços manifestamente inexequíveis, comparados aos preços de mercado.

6.12. No caso de desclassificação de todas as propostas apresentadas, o Pregoeiro convocará todos os licitantes para, no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentarem novas propostas escoimadas das causas de sua desclassificação.

6.13. No caso de absoluta igualdade de duas ou mais propostas, adotar-se-ão os critérios definidos no § 2º, do art. 45, da Lei Federal nº. 8.666/93.

6.14. O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante para que seja obtido preço melhor.

6.15. A planilha de preços deve ser apresentada, baseando-se no Termo de Referência, conforme modelo constante no **Anexo I** deste Edital.

7- DA HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. Somente serão aceitos documentos com cópia simples, sem autenticação, aqueles cuja conferência possa ser feita via internet.

7.2. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

7.3. Para fins de habilitação neste pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos exigidos para habilitação, apresentados em 01 (uma) via, devidamente ordenados, os seguintes documentos:

7.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) registro comercial no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social Consolidados, em vigor devidamente registrado no Órgão Competente, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, devidamente arquivado em se tratando de empresas ou sociedades estrangeiras em funcionamento no País;

7.2.2. DA REGULARIDADE FISCAL:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo as duas últimas do domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social, através da apresentação da C.N.D. - Certidão Negativa de Débito;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, através de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;
- f) Prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- g) Com referência à comprovação de Regularidade Fiscal, serão observadas as determinações constantes na Lei Complementar Federal Nº. 123/06 e na Lei Municipal Nº. 456/10.

7.2.3. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura da Licitação.
- b) Os Licitantes, cuja Sede não esteja localizada no Estado do Rio Grande do Sul, deverão apresentar, juntamente com a(s) Certidão(ões) Negativa(s) exigida(s), declaração passada pelo Fórum de sua Sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registros que controlam a distribuição de falência e concordata.

7.2.4. DO CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL:

a) Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº. 9.854/99), conforme **ANEXO VI**.

08 - JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

8.1. Se o licitante desatender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado Vencedor e a ele adjudicado o objeto do Certame.

8.2. Não será concedido prazo para a apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão própria e devidamente acondicionados no respectivo Envelope; e, a falta de quaisquer documentos implicará na inabilitação do licitante, salvo quando configurado o previsto na Lei Complementar nº. 123/06.

8.3. Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio e a Pregoeira rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

09 - ADJUDICAÇÃO

9.1. O objeto da presente licitação será adjudicado ao licitante que, atendendo a todas as condições expressas neste Edital de Pregão e seus Anexos, forem declarados vencedor.

10 - ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

10.1. A (s) empresa (s) Vencedora (s) deverá (ao) entregar o objeto da presente licitação na Secretaria de Educação Cultura e Turismo - SMECT, sito na Praça Arthur Ritter de Medeiros, Espumoso-RS.

10.2. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com **as necessidades da Secretaria**, no prazo máximo de **22 (vinte e dois) dias corridos**, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pela **Secretaria de Educação, Cultura e Turismo – SMECT**.

10.3. Os produtos, de que trata o presente Edital, serão recebidos:

10.3.1. provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação, na forma do disposto na alínea “a” do inciso II do art. 73 da Lei Federal nº. 8.666/93;

10.3.2. definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, na forma do disposto na alínea “b” do inciso II do art. 73 da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.4. Na hipótese de constatação de anomalia que comprometa a utilização adequada dos produtos objeto deste Edital, bem como se constatado divergência entre os produtos ofertados e os fornecidos, os mesmos serão rejeitados, no todo ou em parte, conforme dispõe o art. 76 da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.5. Ocorrendo rejeição dos produtos, o Contratado deverá refazê-los no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data em que for comunicado da citada rejeição, sem ônus para o Contratante, sob pena de o não fazendo, ensejar nas sanções cominadas em Lei.

10.6. Ainda que os produtos sejam recebidos em caráter definitivo, subsistirá, na forma da Lei, a responsabilidade da empresa Vencedora pela validade, qualidade e segurança dos produtos.

11 - PAGAMENTOS E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

11.1. Os pagamentos serão efetuados, **em até 15 (quinze) dias**, de acordo com o recebimento, conferência e aceite dos produtos efetivamente entregues, de acordo com as condições constantes da proposta, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor.

11.2. A conferência e o aceite dos produtos entregues podem ser realizados **no prazo de 10 (dez) dias** úteis.

11.3. As despesas decorrentes deste processo correrão por conta da seguinte programação financeira, a ser executada no exercício de 2014:

- **2075 – Salário Educação**
- **2057 – Adquirir e Manter Equipamentos de Informática e outros**
- **2070 – Conselho Municipal de Educação**
- **4490.52.00.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente**
- **3390.30.00.00.00.00 – Material de Consumo**

12 – IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

12.1. Eventuais impugnações ao edital deverão ser dirigidas à Pregoeira e protocolizadas nos dias úteis, no horário de funcionamento normal da repartição, no **Setor de Protocolo**, localizada na sede da Prefeitura do Município, sito na Praça Arthur Ritter de Medeiros, s/nº., observado o prazo previsto nos parágrafos 1º e 2º do artigo 41 da Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações posteriores.

12.2. Não serão admitidas, em nenhuma hipótese, as impugnações deste edital via fax, por meio eletrônico, via postal ou similar.

12.3. Não será conhecida a impugnação do presente edital, vencidos os respectivos prazos legais.

13- OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR

13.1. Caberá ao licitante vencedor realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada, ficando a seu cargo todos os ônus e encargos decorrentes da execução e, especialmente:

a) fornecer os produtos, rigorosamente, nas especificações constantes no Anexo I, parte integrante e indissociável deste Edital;

b) assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes desta licitação;

c) entregar os produtos com a garantia mínima de 01 ano.

d) não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta licitação;

e) arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, isentando a Prefeitura Municipal de Espumoso de qualquer responsabilidade;

f) fornecer os produtos de forma eficiente e adequada;

g) manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, de acordo com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

h) responder por todos os danos e prejuízos decorrentes da paralisação no fornecimento do produto, salvo, na ocorrência de caso fortuito ou força maior, sem que haja culpa da(s) CONTRATADA(S), desde que devidamente apurados, na forma da legislação vigente e sejam comunicados à Prefeitura Municipal de Espumoso, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da ocorrência;

14 - CONTRATO

14.1. O fornecimento do objeto da presente licitação será formalizado, mediante Termo de Contrato, a ser assinado pelas partes, cuja minuta encontra-se no **Anexo VIII**, devendo ser observadas as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93.

14.2. O Contrato, decorrente da presente licitação, a ser assinado com o licitante Vencedor terá prazo de vigência até **31 de dezembro de 2014**.

14.3. Os quantitativos do Contrato a ser celebrado poderão ser alterados, observando-se os limites previstos no § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.

14.4. O licitante Vencedor terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da convocação da Prefeitura Municipal de Espumoso, para assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93.

14.5. A fiscalização do Contrato será feita pela **Secretaria de Educação, Cultura e Turismo – SMECT**.

15 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, o licitante que:

- a) ensejar o retardamento da execução do certame,
- b) não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato,
- c) comportar-se de modo inidôneo,
- d) quando convocado, dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato,
- e) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame,
- f) cometer fraude fiscal.

15.2. Sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº. 8.666/93, o licitante adjudicatário ficará sujeito às seguintes penalidades:

a) a recusa injustificada do adjudicatário em realizar o objeto desta licitação, caracterizará inexecução total do objeto, sujeitando ao pagamento de multa compensatória, limitada a 15% (quinze por cento) do valor total do pedido;

15.3. As multas aplicadas serão deduzidas do valor total do contrato ou da parcela de pagamento relativa ao evento em atraso, independentemente de notificação ou aviso.

15.4. Poderá a Prefeitura Municipal de Espumoso reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma.

15.5. Não será aplicada multa se, comprovadamente, o recusa no fornecimento dos produtos advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

15.6. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa.

15.7. Independentemente das multas anteriormente previstas, a PMSJ poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1. Advertência;
2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do Art. 87, IV, da Lei Federal nº. 8.666/93.

15.8. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no cadastro da Prefeitura, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

16 - RECURSOS

16.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante deverá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, tendo o prazo de 3 (três) dias, para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados, para apresentarem as contra-razões, em igual prazo, que se inicia, a contar do término do prazo do recorrente.

16.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

16.3. O acolhimento do recurso invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.4. Não será admitida a interposição de recursos ou pedidos de esclarecimentos, via fax, por meio eletrônico, via postal ou similar.

16.5. Não serão conhecidos os recursos ou pedidos de esclarecimentos, vencidos os respectivos prazos legais.

17 – DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 A presente licitação poderá ser revogada, por interesse público; e, será anulada, por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

17.2. Ocorrendo anulação ou revogação desta licitação, a Prefeitura Municipal de Espumoso providenciará a publicação, contando-se a partir do primeiro dia útil subsequente, o prazo para a solicitação de reconsideração.

17.3. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não haja comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança do contrato a ser firmado.

17.4. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, baseando-se no interesse público, poderão releva omissoes meramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

17.5. Serão lavradas atas dos trabalhos desenvolvidos, em ato público de abertura dos envelopes, as quais serão assinadas pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e representantes credenciados presentes.

17.6. É facultado ao licitante formular protestos, consignando-os nas atas dos trabalhos, para prevenir responsabilidade, prover a conservação ou ressalva de seus direitos ou para simplesmente manifestar qualquer intenção de modo formal.

17.7. O Pregoeiro e /ou o Prefeito Municipal, na forma do disposto no § 3º do art. 43, da Lei Federal nº. 8.666/93, se reserva ao direito de promover qualquer diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório.

17.8. A licitação não implica na proposta de contrato por parte da Prefeitura Municipal de Espumoso.

18.9. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio.

18.10. Acompanham este Edital os seguintes Anexos:

- **Anexo I** - Termo de Referência;
- **Anexo II** - Modelo de Credencial;
- **Anexo III** - Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação;
- **Anexo IV**- Modelo de Enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual;
- **Anexo V**- Modelo de Declaração;
- **Anexo VI**- Modelo de Declaração;
- **Anexo VIII** – Modelo de Proposta.
- **Anexo VIII** - Minuta de Contrato.

18.11 Dúvidas sobre o Edital e/ou quanto às especificações técnicas do objeto desta licitação, deverão ser apresentadas na forma de ofício, inclusive via fax-símile, endereçados ao “**Setor de Licitações – Pregão Presencial nº 018/2014**” e serão respondidas expressamente aos interessados e demais licitantes até 24 horas antes da abertura da licitação.

18.12 Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 8h às 11h30 min e das 13h 30 min às 16h, na Prefeitura Municipal de Espumoso, no Setor de Licitações, sito na Praça Arthur Ritter de Medeiros, ou pelo fone 54 383 1100, ramal 214.

18.13 **INTEGRA** **DO** **EDITAL** **DISPONÍVEL** **NO** **SITE:**
<http://www.espumoso.rs.gov.br/publicacoes/editais>

Espumoso - RS, 27 de junho de 2014.

DERLY HELDER

Prefeito

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 018/2014

1. OBJETO: Aquisição de novo conjunto de computadores para serem utilizados pela Secretaria Municipal de Educação, Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Escolas Municipais de Educação Infantil, Conselho Municipal de Educação, bem como aquisição de Impressora colorida destinada apenas para a Secretaria Municipal de Educação.

2. DETALHAMENTO DO OBJETO:

2.1. DESCRIÇÃO DO LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Prefeitura Municipal de Espumoso			
Endereço:	Praça Arthur Ritter de Medeiros		
Bairro:	Centro	CEP:	99400-000
Cidade:	Espumoso/RS		
Pessoa/Contato:	Maria da Graça Ortiz		

2.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Processador:	Quad Core Ou Superior
Memória RAM:	4 GB
HD:	500 GB
Placa Mãe	ATX
Drivers:	DVDRW
Rede:	10/100/1000 Mbits
Monitor:	18,5" ou Superior
Memória de Vídeo:	Vídeo Integrado
Teclado:	PS2 ABNT II Português Padrão
Mouse:	Óptico - Padrão PS/2, Dois Botões Com Scroll
Sistema Operacional:	Windows 8.1 – Idioma: Português - BRASIL
Fonte:	400 Watts Ou Superior

Estação de Trabalho - 02 (Desktop)	
Processador:	Quad Core Ou Superior
Memória RAM:	8 GB

HD:	500 GB
Placa Mãe	ATX
Drivers:	DVDRW
Rede:	10/100/1000 MBits
Monitor:	18,5" ou Superior
Memória de Vídeo:	Vídeo Integrado
Teclado:	PS2 ABNT II Português Padrão
Mouse:	Óptico - Padrão PS/2, Dois Botões Com Scroll.
Sistema Operacional:	Windows 8.1 – Idioma: Português - BRASIL
Fonte:	400 Watts Ou Superior

Estação de Trabalho - 03 (Notebook)	
Processador:	Quad Core Ou Superior
Memória RAM:	8 GB
HD:	500 GB Ou Superior
Drivers:	DVDRW
Rede:	10/100/1000 MBits
Memória de Vídeo:	Vídeo Integrado
Mouse:	Multi-gesture Touchpad
Sistema Operacional:	Windows 8.1 – Idioma: Português - BRASIL
Monitor:	14

Impressora LaserJet Colorida	
Velocidade:	16ppm ou Superior
Ciclo Mensal:	Até 5.000 Páginas (A4)
Tonner Compatíveis:	Sim

Estabilizador	
Entrada:	Bivolt
Saídas:	4
Tensão de Saída:	110V
Potência Mínima:	500 VA

2.3. PRAZOS: De acordo com o Processo licitatório.

3. JUSTIFICATIVA: Atualização do parque de hardware utilizado pela Secretaria de educação, visando maior agilidade na realização das tarefas diárias bem como novos projetos educacionais.

4. METAS FÍSICAS:

Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade:	11 Unidades

Estação de Trabalho - 02 (Desktop)	
Quantidade:	10 Unidades

Estação de Trabalho - 03 (Notebook)	
Quantidade:	02 Unidades

Impressora LaserJet Colorida	
Quantidade:	01 Unidade

Estabilizador	
Quantidade:	21 Unidades

5. VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 58.798,00 (cinquenta e oito mil, setecentos e noventa e oito reais).

6. ORÇAMENTO DETALHADO:

Rede Fundamental

Escola Municipal de Ensino Fundamental Imaculada Conceição	
CNPJ	07.431.423/0001-05
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Ensino Fundamental Imaculada Conceição	R\$ 2.341,00

Escola Municipal de Ensino Fundamental Emílio Henrique Schmitt	
CNPJ	01.864.127/0001-11

Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Ensino Fundamental Emílio Henrique Schmitt	R\$ 2.341,00

Escola Municipal de Ensino Fundamental Augusto Peruzzo	
CNPJ	90.785.247/0001-53
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Ensino Fundamental Augusto Peruzzo	R\$ 2.341,00

Escola Municipal de Ensino Fundamental Alexandre Tramontini	
CNPJ	90.618.190/0001-06
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Ensino Fundamental Alexandre Tramontini	R\$ 2.341,00

Centro Municipal de Educação Fundamental Álvaro Rodrigues Leitão
--

CNPJ	90.618.174/0001-05
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total do Centro Municipal de Educação Fundamental Álvaro Rodrigues Leitão	R\$ 2.341,00

Total - Rede Fundamental	R\$ 11.705,00
--------------------------	---------------

Rede Infantil

Escola Municipal de Educação Infantil Amália Bresolin Bambini	
CNPJ	
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	2
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	2
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Educação Infantil Amália Bresolin Bambini	R\$ 4.682,00

Escola Municipal de Educação Infantil Criança Esperança	
CNPJ	
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00

Valor Total da Escola Municipal de Educação Infantil Criança Esperança	R\$ 2.341,00
--	--------------

Escola Municipal de Educação Infantil Alda Alzira Bresolin Rotta

CNPJ	
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Educação Infantil Alda Alzira Bresolin Rotta	R\$ 2.341,00

Escola Municipal de Educação Infantil Gema Laner Ghisleni

CNPJ	
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total da Escola Municipal de Educação Infantil Gema Laner Ghisleni	R\$ 2.341,00

Total - Rede Infantil

R\$ 11.705,00

Prefeitura Municipal de Espumoso

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo

CNPJ	
Estação de Trabalho - 02 (Desktop)	
Quantidade	10

Valor Unitário	R\$ 2.431,00
Estabilizador	
Quantidade	10
Valor Unitário	R\$ 157,00
Estação de Trabalho - 03 (Notebook)	
Quantidade	2
Valor Unitário	R\$ 2.984,00
Impressora Laser Colorida	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 1.199,00
Valor Total da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo	R\$ 33.047,00

Total - SMECT	R\$ 33.047,00
---------------	---------------

Conselho de Educação	
CNPJ	
Estação de Trabalho - 01 (Desktop)	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 2.184,00
Estabilizador	
Quantidade	1
Valor Unitário	R\$ 157,00
Valor Total do Conselho Municipal de Educação	R\$ 2.341,00

Total Geral	R\$ 58.798,00
-------------	---------------

7. FORMA DE PAGAMENTO: Os recursos necessários para atender as despesas desta compra, correrão por conta das seguinte dotações orçamentárias:

2058- Gabinete secretaria de educação.

2056- Manutenção do Ensino Fundamental

2068- Manutenção das Atividades da Pré- Escola

2070- Conselho Municipal de Educação

8. OBRIGAÇÃO DAS PARTES: de acordo com o edital de licitação.

9. HABILITAÇÃO ESPECÍFICA: documentação necessária, de acordo com o edital de licitação.

10. FISCALIZAÇÃO:

- Maria da Graça Ortiz, Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, portaria nº 16.317-2013.
- Maria Cecília P. Galvagni, Coordenadora Pedagógica, portaria nº 16.706- 2013.
- Gustavo Zuchelli, Diretor de Informática, portaria nº17.019-2013.

11. RESPONSÁVEL PELO PROJETO:

- Maria da Graça Ortiz, Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, portaria nº 16.317-2013.
- Maria Cecília P. Galvagni, Coordenadora Pedagógica, portaria nº 16.706- 2013.
- Gustavo Zuchelli, Diretor de Informática, portaria nº17.019-2013.

ANEXO II
MODELO DE CREDENCIAL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 018/2014
(usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ)

CARTA DE CREDENCIAMENTO

À
Pregoeira da Prefeitura Municipal de Espumoso/RS
Sra. Pregoeira,

Pela presente, designamos o Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, expedida pelo(a) _____, para nos representar no processo licitatório relativo ao **Pregão Presencial nº. 018/2014**, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim, praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

Local e Data

(Identificação e assinatura do outorgante)

(Obs.: é necessário o reconhecimento da firma do outorgante).

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 018/2014

(usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Espumoso/RS

Sra. Pregoeira,

A(Razão Social da empresa)....., CNPJ nº....., localizada à..... **DECLARA**, para fins de participação na licitação **Pregão Presencial nº. 018/2014**, promovida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPUMOSO, e sob as penas da lei, de que atende a todas as exigências de HABILITAÇÃO contidas no referido Edital.

Local de data,

(Identificação e assinatura do responsável pela empresa)

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME/EPP

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 018/2014

(usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ)

À

Pregoeira da Prefeitura Municipal de Espumoso/RS

Sra. Pregoeira,

Declaro para os devidos fins e sob as penalidades da Lei, que a empresa....., inscrita no CNPJ nº....., está enquadrada como(Microempresa ou EPP) e cumprem, os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da referida lei.

Outrossim, declaro que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do §4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Espumoso-RS,.....de.....de 2014.

Nome:

CRC:

OBS.: Este anexo deverá ser apresentado no Envelope nº 02.

ANEXO V
MODELO DE DECLARAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 018/2014
(usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ)
DECLARAÇÃO

À
Pregoeira da Prefeitura Municipal de Espumoso
Sra. Pregoeira,

A(Razão Social da empresa)....., CNPJ Nº., localizada à..... **DECLARA**, para fins de participação na licitação **Pregão Presencial nº. 018/2014**, promovida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ESPUMOSO, e sob as penas da lei, que o Sr. _____, cargo ou função, número(s) do CPF e da Identidade (indicar o órgão emissor) e endereço, assinará o contrato.

Local de data,
(Identificação e assinatura do responsável pela empresa)

ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014

MODELO DE DECLARAÇÃO

A/C Comissão de Licitações.

....(licitante)...., inscrito no CNPJ nº, por seu representante legal Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nºe do CPF nº, DECLARA, para fins do dispositivo no inciso V, do art. 27 da Lei nº 8.666, 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva; emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz(..).

(data, nome e assinatura do representante)

ANEXO VII
MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°. 018/2014

Sra. Pregoeira,

Atendendo à convocação feita pelo Edital de **Pregão Presencial nº. 018/2014**, estamos apresentando proposta para a Aquisição de Computadores, Notebooks, Impressoras e outros equipamentos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo de Espumoso, conforme especificações constantes do **Anexo I**, objeto da licitação em referência, declarando expressamente, que:

- recebemos todas as informações e documentos necessários à elaboração da proposta;

- acompanha esta Proposta a Planilha de Preços contendo a descrição, quantidade, valor unitário e global do(s) item(ns), bem como total geral por extenso.

- concordamos, sem qualquer restrição, com as condições de execução indicadas no Edital e seus Anexos, comprometendo-nos a proceder o fornecimento dos produtos, objeto desta licitação;

- o portador desta carta Sr. _____, R.G. _____, está devidamente habilitado a prestar todas as informações e esclarecimentos requeridos sobre nossa proposta e autorizado a assumir, em nome desta empresa, os compromissos e obrigações relacionados com esta licitação;

- a proposta terá prazo de validade de ____ (_____) dias corridos, a contar da data da sua entrega.

Local e data,

(Nome, cargo e assinatura do representante legal ou procurador)

(Número de identidade do declarante)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014 - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Razão Social:

Endereço:

Número:

Cidade:

UF:

CPF/CNPJ:

Insc. Estadual:

Fone:

E-mail:

Homepage:

Validade da Proposta:

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

Pessoa para contato:

LOTE I – Estação de Trabalho 01					
COMPUTADORES					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	✓ Processador: Quad Core Ou Superior ✓ Memória RAM: 4 GB ✓ HD: 500 GB ✓ Placa Mãe: ATX ✓ Drivers: DVDRW ✓ Rede: 10/100/1000 Mbits ✓ Memória de Vídeo: Vídeo Integrado ✓ Teclado: PS2 ABNT II Português Padrão ✓ Mouse: Óptico - Padrão PS/2, Dois Botões Com Scroll ✓ Sistema Operacional: Windows 8.1 – Idioma: Português – BRASIL ✓ Fonte: 400 Watts Ou Superior ✓ Monitor: “18,5” ou superior	11			
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso) R\$					R\$

LOTE II – Estação de Trabalho 02					
COMPUTADORES					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	✓ Processador: Quad Core Ou Superior ✓ Memória RAM: 8 GB ✓ HD: 500 GB				

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Placa Mãe: ATX ✓ Drivers: DVDRW ✓ Rede: 10/100/1000 Mbits ✓ Memória de Vídeo: Vídeo Integrado ✓ Teclado: PS2 ABNT II Português Padrão ✓ Mouse: Óptico - Padrão PS/2, Dois Botões Com Scroll ✓ Sistema Operacional: Windows 8.1 – Idioma: Português – BRASIL ✓ Fonte: 400 Watts Ou Superior ✓ Monitor: “18,5” ou superior 	10			
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso) R\$					R\$

LOTE III – Estação de Trabalho 03					
NOTEBOOK					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Processador: Quad Core Ou Superior ✓ Memória RAM: 8 GB ✓ HD: 500 GB ou superior ✓ Drivers: DVDRW ✓ Rede: 10/100/1000 Mbits ✓ Memória de Vídeo: Vídeo Integrado ✓ Mouse: Multi-gesture Touchpad ✓ Sistema Operacional: Windows 8.1 – Idioma: Português – BRASIL ✓ Monitor: “14” ou superior 	02			
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso) R\$					R\$

LOTE IV					
IMPRESSORA LASERJET COLORIDA					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Velocidade: 16ppm ou Superior ✓ Ciclo Mensal: Até 5.000 Páginas (A4) 	01			

	✓ Tonner Compatíveis				
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso) R\$					R\$

LOTE V					
ESTABILIZADOR					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	✓ Entrada: Bivolt ✓ Saídas: 4 ✓ Tensão de Saída: 110V ✓ Potência Mínima: 500VA	21			
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso) R\$					R\$

Declaro expressamente que estão incluídos nos preços todos os impostos, taxas, fretes, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto desta licitação, nada mais sendo lícito pleitear a esse título.

(Local e data). _____

(Assinatura do declarante)

(Nº do RG e CPF do declarante)

ANEXO VIII
MINUTA DE CONTRATO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2014

Que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE ESPUMOSO**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CGC/MF sob o n.º 87.612.743/0001-09, com sede na Praça Arthur Ritter de Medeiros, s/n, na cidade de Espumoso-RS, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **DERLY HELDER**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, daqui em diante denominado de **CONTRATANTE** e, de outro lado (____), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº (____), com sede na (____), na cidade de (____), representada pelo **SR. (____)**, daqui em diante denominada de **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato nos termos da Lei 8.666/93, e de conformidade com o resultado do processo licitatório modalidade **Pregão Presencial nº 018/2014**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui o objeto da presente licitação a Aquisição de Computadores, Notebooks, Impressoras e outros equipamentos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo (SMECT) conforme especificações constantes no processo licitatório.

1.2 O processo, normas, instruções, edital, seus anexos, assim também a proposta da CONTRATADA constante na licitação modalidade **Pregão Presencial nº. 018/2014**, passam a fazer parte integrante deste instrumento contratual independente de transcrições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1 O prazo do presente contrato é **até 31 de dezembro de 2014**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE FORNECIMENTO E DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com **as necessidades da Secretaria de Educação, Cultura e Turismo - SMECT**, no prazo máximo de **22 (vinte e dois) dias corridos**, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pela **SMECT**.

I - da CONTRATADA:

a) entregar o(s) produto(s) descritos) na Cláusula Primeira, de acordo com a proposta apresentada;

b) responder pelos materiais com vícios ou defeitos ocultos;

c) receber o preço estipulado na Cláusula Quinta.

d) assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;

e) não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;

f) entregar os produtos com a garantia mínima de 01(um) ano.

g) manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

II- do CONTRATANTE:

- a) efetuar o pagamento ajustado;
- b) fiscalizar a execução deste contrato; e
- c) dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO

4.1. O objeto do presente contrato será recebido pelo CONTRATANTE na forma do disposto no inciso II do art. 73 da Lei Federal nº. 8.666/93, que estatui:

4.1.1. provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação, pelos responsáveis da SMECT, na forma do disposto na alínea “a” do inciso II do art. 73 da Lei Federal nº 8.666/93;

4.1.2. definitivamente, após certificado de que os produtos foram entregues de acordo com o solicitado, em perfeitas condições, quando será lavrado Termo Circunstanciado de Recebimento Definitivo, em 2 (duas) vias de igual teor, na forma do disposto na alínea “b” do inciso II do art. 73 da Lei Federal nº. 8.666/93.

4.2. Ainda que o produto seja recebido em caráter definitivo, subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade, perfeição e especificação do objeto deste Contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

5.1. Os pagamentos serão efetuados, **em até 15 (quinze) dias**, de acordo com o recebimento, conferência e aceite dos produtos efetivamente entregues, de acordo com as condições constantes da proposta, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor.

5.2. A conferência e o aceite dos produtos entregues podem ser realizados **no prazo de 10 (dez) dias** úteis.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes deste processo correrão por conta da seguinte programação financeira, a ser executada no exercício de 2014:

- **2075 – Salário Educação**
- **2057 – Adquirir e Manter Equipamentos de Informática e outros**
- **2070 – Conselho Municipal de Educação**
- **4490.52.00.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente**
- **3390.30.00.00.00.00 – Material de Consumo**

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL e DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

7.1. Este Contrato poderá ser rescindido nas seguintes hipóteses:

I - pela inadimplência de uma das partes ao pactuado neste termo, de tal forma que não subsista condições para a continuidade do mesmo;

II - pela superveniência de eventos que impeçam ou tornem inconveniente o prosseguimento de sua execução.

§ 10. Poderá a Contratante, por meio de comunicação escrita e fundamentada da autoridade competente, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, rescindir unilateralmente ou amigavelmente, este instrumento, desde que haja conveniência administrativa e relevante interesse público, com fulcro no art. 79, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

7.2. Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do artigo 65 da lei 8666/93.

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, o licitante que:

8.1.1. ensejar o retardamento da execução do certame,

8.1.2. não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato,

8.1.3. comportar-se de modo inidôneo,

8.1.4. quando convocado, dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato,

8.1.5. deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame,

8.1.6. cometer fraude fiscal.

8.2. Sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº. 8.666/93, o licitante adjudicatário ficará sujeito às seguintes penalidades:

8.2.1. no caso de recusa injustificada do adjudicatário em realizar o objeto desta licitação, dentro do prazo estipulado, caracterizará inexecução total do objeto, sujeitando ao pagamento de multa compensatória, limitada a 15% (quinze por cento) do valor total do pedido;

8.2.2. Retenção de pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à PMMSJ

8.3. As multas aplicadas serão deduzidas do valor total do contrato ou parcela de pagamento relativa ao evento em atraso, independentemente de notificação ou aviso.

8.4. Não será aplicada multa se, comprovadamente, a recusa no fornecimento do produto advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

8.5. Para fins de aplicação das sanções previstas nesta cláusula, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa.

8.6. Independentemente das multas aqui previstas, a PMSJ poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

8.6.1 Advertência;

8.6.2 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

8.6.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública nos termos do Art. 87, IV, da Lei Federal nº. 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 No curso da execução deste instrumento, caberá ao CONTRATANTE, o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições contratuais, promovendo a aferição qualitativa e quantitativa dos materiais fornecidos, sem prejuízo da fiscalização exercida pela CONTRATADA.

§ 1o. A execução do presente contrato será acompanhada e fiscalizada **Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo – SMECT**.

§ 2o. A fiscalização exercida pelo CONTRATANTE não implica em co-responsabilidade sua ou do responsável pelo acompanhamento do contrato, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive por danos que possam ser causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da CONTRATADA na execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

10.1 O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 10.520/02, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 2712/11, na Lei Complementar 123/2006, subsidiariamente na Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares e, pelos preceitos de Direito Público, aplicando-se supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos contratos e as disposições de Direito Privado;

10.2 Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1 Fica eleito o foro da Comarca de Espumoso - RS, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da CONTRATADA;

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

ESPUMOSO- RS, (__) de (__) de 2014.

(_____)

Contratante

(_____)

Contratado